

←

Detil Metadata Kegiatan **Kompilasi Data Pokok Pendidikan Kabupaten Gowa**

 Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

Metadata Statistik Kegiatan

Metadata Statistik Variabel 12

Metadata Statistik Indikator 3

ID 63697

Pelapor Operator Indah Kominfo Gowa

Tanggal Usulan 10 Oktober 2024

Disetujui

Judul Kegiatan :

Kompilasi Data Pokok Pendidikan Kabupaten Gowa

Tahun:

2024

Cara Pengumpulan Data:

Kompilasi Produk Administrasi

Sektor Kegiatan:

Pendidikan Dan Pelatihan

I. PENYELENGGARA

1.1. Instansi Penyelenggara:

Dinas Pendidikan Kabupaten Gowa

1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara:

Jl. Masjid Raya No. 1 Kantor Bupati Gowa

Telepon:

Faksmile:

Email:

+628114609303

-

admin@disdik.gowakab.go.id

II. PENANGGUNG JAWAB

2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab:

Eselon 1:

Eselon 2:

-

Taufiq Mursad, St

2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3):

Nama:

Hj. Rike Susanti,st

Jabatan:

Sekretaris Dinas Pendidikan Kab.gowa

Alamat:

Jl. Mesjid Raya Sungguminasa

Telepon:

Faksmile:

Email:

08114141016

-

rieke.catur31@gmail.com

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

Pendataan Dapodik Adalah Sistem Pengumpulan Dan Pengelolaan Data Pokok Pendidikan Yang Terintegrasi Untuk Seluruh Jenjang Dan Seluruh Identitas Data Pokok Pendidikan. Input Data Dilakukan Oleh Sekolah Dan Dikirim Secara Real-time Ke Kemendikbud Yang Juga Pemanfaatannya Di Tingkat Kabupaten Dan Provinsi Dan Data Pendidikan Inin Merupakan Data Yang Terpadu Yang Tidak Dapat Diukur/ Didata Secara Parsial. Data Siswa, Guru, Sekolah Dan Sarpras Merupakan Bagian Integral Data Pokok Pendidikan. Sebelum Ada Dapodik Banyak Unit Kerja Yang Menjaring Data Sesuai Dengan Kebutuhannya Sendiri-sendiri Dan Menghasilkan Output Data Berbagai Macam Versi Dengan Hasil Yang Berbeda.

3.2. Tujuan Kegiatan:

Tujuang Pengumpulan Data Pokok Pendidikan Yaitu : 1. Menghasilkan Data Pokok Pendidikan Satu Pintu Yang Terintegrasi Dan Dapat Dijadikan Rujukan/ Referensi Seluruh Pihak Baik Kemendikbud Maupun Di Luar Kemendikbud Yang Berkepentingan Terkait Dengan Data Pendidikan, Slain Itu Ditingkat Kemneterian, Tingkat Provinsi, Tingkat Kabupaten Dan Tingkat Satuan Pendidikan. 2. Menghasilkan Data Pendidikan Yang Tervalidasi Dan Tepat Waktu Untuk Kebutuhan Perencaaan Kebijakan

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	02 Januari 2024	17 Januari 2024
2. Desain	02 Januari 2024	17 Januari 2024
B. Pengumpulan		

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
3. Pengumpulan Data	01 Juli 2024	31 Desember 2024
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 September 2024	31 Desember 2024
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	02 Januari 2025	15 Januari 2025
6. Diseminasi Hasil	16 Januari 2025	20 Januari 2025
7. Evaluasi	21 Januari 2025	31 Januari 2025

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (periode Enumerasi)
1.	Nama Satuan Pendidikan	Satuan Pendidikan yang terdaftar di pangkalan data Kemdikbud Ristek	Satuan Pendidikan yang terdaftar di pangkalan data Kemdikbud Ristek	Juli s/d Desember
2.	Status Satuan Pendidikan	Status satuan pendidikan yang terdaftar di pangkalan data pokok pendidikan kemdikbud, terdiri dari Negeri atau Swasta.	Status satuan pendidikan yang terdaftar di pangkalan data pokok pendidikan kemdikbud, terdiri dari Negeri atau Swasta.	juli s/d Desember
3.	Jenis Kelamin	Perbedaan antara perempuan dengan laki-laki secara fisiologis yang ditandai dengan ciri-ciri fisik tertentu. Jenis kelamin terbagi atas perempuan dan laki-laki.	Perbedaan antara perempuan dengan laki-laki secara fisiologis yang ditandai dengan ciri-ciri fisik tertentu. Jenis kelamin terbagi atas perempuan dan laki-laki.	Juli s/d desember
4.	Kelas atau Tingkat yang sedang diduduki	Kelas/tingkat yang sedang diduduki yang dilalui seseorang pada pendidikan formal dan nonformal, sesuai kelas/tingkat/Satuan Kredit Kompetensi (SKK)/Satuan Kredit Semester (SKS) pada masing-masing jenjang pendidikan.	Kelas/tingkat yang sedang diduduki yang dilalui seseorang pada pendidikan formal dan nonformal, sesuai kelas/tingkat/Satuan Kredit Kompetensi (SKK)/Satuan Kredit Semester (SKS) pada masing-masing jenjang pendidikan.	Juli s/d desember
5.	Data Rombongan Belajar	Jumlah rombongan belajar disetiap satuan pendidikan	Jumlah rombongan belajar disetiap satuan pendidikan	Juli s/d desember
6.	Nama Siswa	Panggilan lengkap seseorang yang berstatus siswa sesuai dengan nama yang tercantum pada kartu keluarga (KK) atau kartu tanda penduduk (KTP)	Panggilan lengkap seseorang yang berstatus siswa sesuai dengan nama yang tercantum pada kartu keluarga (KK) atau kartu tanda penduduk (KTP)	Juli s/d desember
7.	Nama Tenaga Pendidik	Panggilan lengkap seseorang yang berstatus sebagai tenaga pendidik sesuai dengan nama yang tercantum pada kartu keluarga (KK) atau kartu tanda penduduk (KTP)	Panggilan lengkap seseorang yang berstatus sebagai tenaga pendidik sesuai dengan nama yang tercantum pada kartu keluarga (KK) atau kartu tanda penduduk (KTP)	Juli s/d desember
8.	Status Kepegawaian Tenaga Pendidik	Terdiri dari PNS, P3K, atau honor	Terdiri dari PNS, P3K, atau honor	Juli s/d desember
9.	Nama Kepala Sekolah	Panggilan lengkap yang berstatus sebagai kepala sekolah seseorang sesuai dengan nama yang tercantum pada kartu keluarga (KK) atau kartu tanda penduduk (KTP).	Panggilan lengkap yang berstatus sebagai kepala sekolah seseorang sesuai dengan nama yang tercantum pada kartu keluarga (KK) atau kartu tanda penduduk (KTP).	Juli s/d desember
10.	Status Sertifikasi Guru	Mengelompokkan guru yang telah atau belum bersertifikasi	Mengelompokkan guru yang telah atau belum bersertifikasi	Juli s/d desember
11.	Usia	Lama waktu hidup sejak dilahirkan yang dihitung dalam tahun menurut sistem kalender Masehi dengan pembulatan ke bawah atau umur ulang tahun yang terakhir. Dalam pengumpulan data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, sedangkan untuk penyajian data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, kelompok umur 5 tahunan, kelompok umur 10 tahunan, dan/atau kelompok umur dependensi.	Lama waktu hidup sejak dilahirkan yang dihitung dalam tahun menurut sistem kalender Masehi dengan pembulatan ke bawah atau umur ulang tahun yang terakhir. Dalam pengumpulan data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, sedangkan untuk penyajian data direkomendasikan menggunakan kelompok umur tunggal, kelompok umur 5 tahunan, kelompok umur 10 tahunan, dan/atau kelompok umur dependensi.	Juli s/d desember
12.	Kualifikasi Ijazah Tenaga Pendidik	Ijazah tertinggi yang dimiliki oleh tenaga pendidik	Ijazah tertinggi yang dimiliki oleh tenaga pendidik	Juli s/d desember

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan Ini Dilakukan:

Berulang

4.2. Frekuensi Penyelenggaraan:

Semesteran

4.3. Tipe Pengumpulan Data:

Longitudinal Cross Sectional

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data:

Sebagian Wilayah Indonesia

4.5. Wilayah Kegiatan:

No	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SULAWESI SELATAN	GOWA

4.6. Metode Pengumpulan Data:

Pengumpulan Data Sekunder

4.7. Sarana Pengumpulan Data:

Computer Aided Web Interviewing (CAWI)

4.8. Unit Pengumpulan Data:

Lainnya : Semua Satuan Pendidikan jenjang TK/PAUD, SD, SMP dan Pendidikan Kesetaraan

VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?

Tidak

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Lainnya: Memvalidasi Data

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?

Tidak

6.4. Petugas Pengumpulan Data:

Staf Instansi Penyelenggara

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:

Sma Atau Smk

6.6. Jumlah Petugas:

Supervisor/penyelia/pengawas : 4 orang

Pengumpul data/enumerator : 5 orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya

VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:

Penyuntingan (Editing) : Tidak

Penyandian (Coding) : Tidak

Data Entry : Ya

Penyahihan (Validasi) : Ya

7.2. Metode Analisis:

Deskriptif

7.3. Unit Analisis:

Individu

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:

Kabupaten/Kota

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

https://indah.bps.go.id/metadata/view-kegiatan/63697

3/4

Tercetak (Hardcopy) : Tidak
Digital (Softcopy) : Ya
Data Mikro : Ya

8.2. Rencana Rilis Produk Kegiatan

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	31 Januari 2025
Data Mikro	31 Januari 2025